

Pasos para la compra de materiales

1. Enviar un correo electrónico a la dirección bmartinez@amte.org.mx con los siguientes datos:

- a. Especificar el libro que desea adquirir
- b. Datos fiscales a los que se expedirá la factura: Razón Social, dirección fiscal completa y R.F.C.
- c. Indicar los datos de la persona de contacto indicando nombre completo, área a la que pertenece, empresa, teléfono con lada y extensión y correo electrónico.
- d. Datos para el envío del material por mensajería: Nombre de la empresa, nombre de la persona, área a la que pertenece, dirección completa incluyendo el código postal y teléfono de contacto.

2. La AMTE confirmará la recepción de su solicitud de material, importe a cubrir incluyendo la mensajería y el tiempo de entrega.

3. Una vez cubierto el costo; se le solicita avisar a AMTE quien lo verificará y procederá al envío del material.

Para PAGAR su material, deberá hacer un depósito a:

Cuenta de Cheques **BANAMEX** de

ASOCIACION MEXICANA DE TRABAJO EN EQUIPO, A.C.

Número: **775374 – 0**

Sucursal: **245** Plaza: **001 D.F.**

CLABE (para transferencias bancarias) **002180024577537405**

Cualquier duda o comentario, puede comunicarse con Brenda Martínez
01 (55) 53.41.67.92 bmartinez@amte.org.mx